

三民教育有限公司 雲端課程 會員須知暨同意書

- 感謝您選擇購買三民教育有限公司之雲端函授課程(以下簡稱本課程)成為線上會員(以下簡稱會員),本課程服務係由三民教育有限公司(以下簡稱三民)所提供,所有會員皆應詳細閱讀本同意書之內容,請您在報名購買本課程前詳細閱讀,當您確認付款完畢後,即表示您已經同意報名成為會員或同意使用由三民所提供之相關服務,並遵守以下條款及相關規範。三民將依照本同意書之內容,盡力為您提供最好的課程服務。
- 未滿二十歲或為法令規定未具備完全行為能力者,須由家長(或監護人)陪同閱讀本服務條款,在家長(或監護人)詳讀、瞭解並同意服務條款後,才能報名本課程。

會員姓名：	訂購商品名稱(課程)：	
會員得使用三民所提供之會員專區,請預先設定：	帳號(手機)：	密碼：
服務期間	服務起始日：民國 年 月 日起。【完成報名並繳清學費當日起算】	服務終止日：民國 年 月 日止。【以報名當時所公告之說明或簡章內容為依據,本課程服務提供至該終止日期當日之 23:59 為止】
備註	服務說明： (1)登入方式：於三民雲端函授課程所指定地址的登入首頁→登入→輸入 帳號：_____ 密碼：_____。 會員完成報名並繳清學費後 7 個工作天內,三民按課程錄製進度分批寄出講義給會員。若課程內含進度科目(進度科目,係指預定課堂數尚未結束之科目),則該科目影片固定於每月統一上架更新一次。(如因特殊原因無法於時間內寄發教材或影片上架,三民將主動通知會員。)為確保所有會員服務相關資訊,例如報名資訊、課程寄發地址等,都能即時且正確地通知學員,學員有責任確保所有提供三民的通訊資料正確,並隨時更新基本資料若有異動,請主動來電告知三民,以確保您的權益。 (2)會員服務方式： 若學員有課業諮詢需求,請配合與遵守三民課業諮詢之原則與規範。詳細課業諮詢方式及其相關規範內容請參閱三民官網內的學員專區公告。 <ul style="list-style-type: none">●【三民備訊號碼】：0961-295-305,建議會員加入手機通訊錄。●【三民函授組部門】服務時間：星期一至星期五 14:00-21:30,服務電話：02-7729-2329 #40、41、35。●【系統操作問題】服務時間：星期一至星期六 10:00-22:00 服務電話 0958-583-182 或透過 E-Mail: cloudservice@3people.com.tw 洽詢。	

第一條：本課程內容

- 1、本課程及會員服務內容,依報名時於本契約上所列為主。三民所提供其他類似名稱之課程,皆視為獨立課程服務,例如總複習、模擬考、輔導課,以及其他服務,例如：考試代報名、網路資料下載等,未有明列於上表者,均不應視為本課程之服務所應包含之內容。
- 2、為避免產生服務爭議,三民服務人員所承諾之服務項目,均須載明於本會員須知暨同意書中。任何未載明於上表之項目,會員均無享有服務之權利。

第二條：本課程設備要求與使用權限

- 1、會員須自備符合以下規格之軟、硬體設備,以觀課程：
 - (1)硬體設備：
 - 電腦 CPU 處理器：Pentium 4 處理器或更高規格。
 - 電腦 RAM 記憶體：2GB 以上。
 - 網路：ADSL 寬頻網路或光纖網路,頻寬速度建議在 5M 以上收視較為穩定;使用行動裝置瀏覽者,強烈建議使用同等上述規格之 WiFi。其他：耳機或喇叭。
 - (2)軟體：電腦作業系統：適用 Windows XP 及 Windows 7 以上,同時支援 Mac OS;由於微軟已於 2015 年 7 月終止 Windows XP 的安全性更新,建議使用 Windows 7 以上版本較佳。瀏覽器：
 - A. 桌上型電腦與筆記型電腦：強烈建議使用 Chrome 49 以上版本及 Safari 5 以上版本。使用其餘瀏覽器(Internet Explorer 10 以上版本、Firefox 5 以上版本、Opera 11 以上版本等)則可能發生少部份功能無法正常使用或無法順利播放影片之現象;Internet Explorer 10 以下版本不建議使用。
 - B. 智慧型手機與平板：建議使用該設備預設的網頁瀏覽器。不建議會員下載使用其它軟體觀看課程,以免發生少部份功能無法正常使用或無法順利播放影片之現象。
- 2、會員購買應於七日內開始,並提出問題,超過七日則視為放棄,日後不得因為設備問題,提出退費。
- 3、本課程所需之電腦設備、網路服務及場所,均由會員自備,三民不提供上述設備及服務。
- 4、會員須依正常使用規範使用本班課程服務,何謂正常使用定義如下:
 - (1)三民僅提供一組帳號及密碼予會員,會員須自行妥善保管。本課程只限會員本人觀看使用,不得給予他人使用或公開播放。
 - (2)三民提供之服務僅限會員於三台設備上使用(含行動載具)。若會員需要在第四台設備上使用,除應事前告知三民外,並需要負擔額外服務費用。
 - (3)會員在任一設備登入系統並觀看課程時,不得同時登入另一台設備並觀看課程。
- 5、課程點數若為正常使用下,需要增加點數,可提出申請由三民審查資格通過,免費提供足夠點數以供學生學習。

第三條：課程報名

- 1、會員應於報名前充分了解三民提供的服務形式與課程內容,並自行確認是否符合考試報名資格。三民以服務精神盡力提供相關資訊,惟無法審核及代替考試主辦單位進行身份認證。會員不得以考試資格不符,要求退回學費或中止服務。
- 2、會員完成報名並繳清學費後,始享有本課程服務條款之權益。
- 3、本課程內容端視課程設計,不一定內含免費教材或參考書籍(係指老師上課額外建議同學自行購買之書籍),其教材形式不限為實體或軟體,部分課程會提供可免費下載之教材,凡未明列於三民免費教材清單上之教材,均應由會員另行購買。
- 4、若本課程內含免費實體教材,則會員在收到教材後,內容備有『產品清單』以供核對,會員須將點數量與內容。若有缺漏、印刷不良情形,於收到教材 7 日內通報三民補發或更換,否則不得以何理由要求更換或退還;超過 7 日後通報,會員需負擔換教材之費用與郵寄費。
- 5、為因應考情變化,三民保有各科目內容及所佔時數比例異動之權利。課程異動以最新公告為主。若當年度未招考該類科考試,會員得同意轉至有辦理之其他類科考試輔導。
- 6、若學員報名後考科增加,本班不提供新增考科相關書籍與課程,學員需另外購買;若學員報名後考科更換,本班應提供更換考科後之課程或書籍。
- 7、本班提供的課程一律以產品清單為主,服務期限內若遇法規更新,請學員自行上三民輔導官網→最新法規查詢。

第四條：鑑賞期

- 1、依《消費者保護法》規定,郵購或訪問買賣消費者未能檢視商品之消費者,對所收受之商品不願買受時,得於收受商品後七日內,退回商品或以書面通知企業經營者解除買賣契約,無須說明理由。因此,凡消費者以廣播、電視、電話、傳真、型錄、報紙、雜誌、網際網路、傳單或其他類似之方法購買,且無法檢視商品時,可享鑑賞期解除買賣契約之規定。
- 2、會員若屬以下方式購買本課程不適用郵購買賣的 7 天鑑賞期規定。
 - 於三民輔考各分班現場購買:三民輔考分班均提供線上課程試閱,會員購買前須充份試閱內容,確認電腦收看情況及課程內容符合需求。
 - 於三民輔考網站線上購買:三民輔考網站已提供線上課程試閱,會員購買前須充份試閱內容,確認電腦收看情況及課程內容符合需求。

第五條：退費說明

- 1、若學員組合課程,則無法單一課程申請退費。
- 2、退費時間:每月 10 號以前申辦在隔月 10 號完成退款;11 號後之申請將在隔月 25 號完成退款。
- 3、學員於報名時之課程費均不含教材費用,學員可依需求另添購教材。凡購買完整課程之會員,本班將提供教材不再額外收費。
- 4、承上,當學員於課程中由完整課程轉換為非完整課程服務時(包含退費申請),則需返還教材費用,方得申請辦理。本班書籍及講義收費方式如下:
 - 書籍:依書籍訂價計價。
 - 講義:依每頁 4 元計價。
- 5、退費比例如下:
 - ◆學生於已上架課程前第 7 日至第 1 日提出申請退費者,補習班應退還當期繳納課程費用總額 100%。
 - ◆學生於已上架課程堂數未逾全期(或總課程時數)1/3 期間內提出退費申請,補習班應退還當期繳納課程費用總額 50%。

※ 1.本人已閱讀本服務須知之全部條款,同意親筆簽署本服務須知,且已行使契約審閱期之權利, 2.本人確認了解報名課程之清單內容 3.本人確認已試閱過課程。 4.本人確認已了解退費相關比例規則。 並經服務人員詳細介紹後,同意接受本須知及各項約定條款所載之內容並同意簽名如下以示遵守。	
姓名：_____ (學員本人親簽) 領取日期：民國 ____ / ____ / ____ 服務人員：_____ 本班專用章：_____	